

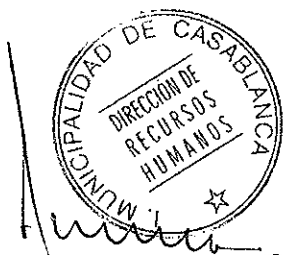
**DECRETO ALCALDICIO - N° 001805**

Casablanca,

25 ABR 2013

**VISTOS:**

- 1.- El D.F.L. N° 1 del 2006, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 2.- Lo dispuesto en el Art. 108 de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
- 3.- Las facultades que en mi calidad de Alcalde me confieren la Ley N° 18.695, Orgánica constitucional de Municipalidades.
- 4.- Concédase permiso administrativo con goce de remuneraciones por el día 26 de Abril del 2013, a la funcionaria a contrata: **SOLANGE RAMIREZ ARAYA** Cedula de Identidad N° 13.995.377 - 0, Técnico, Grado 10°.-



**DECRETO:**

- I. Autorizase el permiso administrativo señalado en los vistos a la funcionaria municipal a contrata: **SOLANGE RAMIREZ ARAYA**, Cedula de Identidad N° 13.995.377 - 0, Técnico, Grado 10°.-

**II.- ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**

  
  
**Leonel Bustamante González**  
Secretario Municipal  
Ilustre Municipalidad de Casablanca

  
  
**Rodrigo Martínez Roca**  
Alcalde  
Ilustre Municipalidad de Casablanca

SAA

**SOLICITUD PERMISO ADMINISTRATIVO**

Apellido Paterno	RAMIREZ
Apellido Materno	ARAYA
Nombres	SOLANGE
Cédula de Identidad	13.995.377-0
Grado	10
Cargo	ARQUITECTO
Unidad Municipal	DIRECCION DE PLANIFICACION

Al señor Alcalde, solicita permiso administrativo, de acuerdo con el Art. 108 de la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo Municipal.

Número de días	1/2 DIA
Por el (los) día (s)	VIERNES 26 DE ABRIL
Fecha solicitud	VIERNES 26 DE ABRIL

Firma Funcionario (a)

V° B° Jefe(a) Directo(a)



V° B° Alcalde

Casablanca, 25 de abril de 2013.-